



## Plan Rozwoju Ucznia / Uczennicy w związku z przyznaniem stypendium w projekcie

### Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja

<b>I. Dane Ucznia/Uczennicy</b>	
Imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty/Stypendystki:	
Imię i nazwisko Ucznia/Uczennicy:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
Pełna nazwa szkoły oraz numer, adres (jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również numer i nazwę zespołu):	
<b>POŚWIADCZENIE DYREKTORA SZKOŁY, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ/UCZENNICA W ROKU SZKOLNYM 2023/2024.</b>	
Niniejszym potwierdzam poprawność danych zawartych w części III i IV Wniosku o przyznanie stypendium, który został złożony do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego i stanowi podstawę do ubiegania się o stypendium.	Podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły



## II. Kierunek rozwoju edukacyjnego Ucznia/Uczennicy w roku szkolnym 2023/2024

**1. Uczeń/Uczennica w roku szkolnym 2023/2024 zrealizuje indywidualny Plan Rozwoju Ucznia/Uczennicy. Będzie realizował/a następujące cele edukacyjne, obejmujące pogłębienie wiedzy, rozwój umiejętności praktycznych, podniesienie kompetencji poprzez rozwój naukowy z dwóch wybranych przedmiotów kluczowych.**

Wybierz poniżej dwa różne przedmioty kluczowe. Przedmioty te powinny mieć związek z rozwojem Twoich kompetencji kluczowych tj. kompetencji STEM przez co rozumie się między innymi nauki ścisłe, przyrodnicze, nauki inżynieryjno-techniczne, matematyczne oraz kompetencje cyfrowe i językowe.

Przedmiot kluczowy 1:

Przedmiot kluczowy 2:

**2. Rezultaty i efekty planowane do osiągnięcia w związku z otrzymanym stypendium w roku szkolnym 2023/2024 (rezultaty powinny zostać zrealizowane w ramach wybranych przedmiotów kluczowych z pkt.1)**

UWAGA! Jako efekt otrzymanego wsparcia opracuj prezentację multimedialną lub film i przygotuj pracę pisemną oraz wybierz do zrealizowania jeden rezultat z listy wskazanej w pkt. 3.

### **Obowiązkowe rezultaty:**

1. Wykonanie prezentacji multimedialnej<sup>1</sup> lub filmu<sup>2</sup> na temat:

<sup>1</sup> Prezentacja multimedialna może zostać wykonana w dowolnym programie (np. Power point) i powinna zawierać minimum 12 slajdów.

<sup>2</sup> Film powinien trwać minimalnie 90, maksymalnie 120 sekund.



.....  
.....  
.....  
.....  
Prezentacja multimedialna lub film związane są z następującym przedmiotem kluczowym:

.....  
.....

2. Wykonanie pracy pisemnej na temat<sup>3</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....

Praca pisemna związana jest z następującym przedmiotem kluczowym:

.....  
.....

3. Trzeci rezultat wybierz z poniższej listy (wskaż rezultat z wybranego przedmiotu kluczowego lub innego obejmującego nauki ścisłe, przyrodnicze, nauki inżynieryjno-techniczne, matematyczne oraz kompetencje cyfrowe i językowe)

Udział w konkursie przedmiotowym /olimpiadzie przedmiotowej i uzyskanie tytułu laureata lub finalisty

Wykonanie pracy badawczej o tematyce:

Przygotowanie publikacji na temat:

Przygotowanie wystawy z zakresu:

<sup>3</sup> Praca pisemna powinna mieścić się na minimum 5, a maksymalnie na 8 stronach, zostać napisana czcionką 12 pkt, z zastosowaniem interlinii 1,5 wiersza.



Stworzenie filmu o tematyce:	<input type="checkbox"/>
Stworzenie programu komputerowego / aplikacji dotyczących:	<input type="checkbox"/>
Uzyskanie certyfikatu językowego z języka ..... Na poziomie:.....	<input type="checkbox"/>
Otrzymanie oceny co najmniej bardzo dobrej na koniec roku szkolnego 2023/2024 z przedmiotu:	<input type="checkbox"/>
Stworzenie własnej strony internetowej dotyczącej:	<input type="checkbox"/>
Przygotowanie pomocy dydaktycznej w formie: ..... .....	<input type="checkbox"/>
Inne ..... ..... .....	<input type="checkbox"/>
Rezultat jest związany z następującym przedmiotem kluczowym: ..... .....	
<b>UWAGA!</b>  Realizacja wybranych rezultatów będzie wymagała poniesienia wydatków z katalogu kosztów wskazanych w § 9 ust. 4 Regulaminu. Wydatki należy ponieść na kwotę nie mniejszą niż 7 000,00 zł. Szczegółowy opis wydatków kwalifikowanych w obrębie poszczególnych katalogów jest zawarty w załączniku nr 2 do Regulaminu (katalog wydatków kwalifikowanych). Wydatki powinny	



służyć realizacji celów i rezultatów określonych w PRU. Całkowita kwota stypendium musi być wydatkowana w czasie trwania roku szkolnego 2023/2024 (tj. w okresie do 31 sierpnia 2024 r.). Zachowaj dowody poniesienia wydatków, w szczególności: faktur, rachunków oraz potwierdzeń przelewów, zawierających dane kupującego, nazwę wydatku, kwotę, datę zakupu i formę zapłaty.

Składając PRU elektronicznie jesteś zobowiązany do podpisu dokumentu przy wykorzystaniu platformy elektronicznej ePUAP za pomocą podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego za pośrednictwem Profilu Zaufanego z wykorzystaniem ww. platformy elektronicznej.

Przypominamy, iż obowiązkiem Stypendysty/Stypendystki jest sporządzenie i dostarczenie w terminie do 31 sierpnia 2024 r. sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Ucznia/Uczennicy.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Beneficjenta projektu. Dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego. Siedziba administratora znajduje się w Katowicach przy ul. Ligonja 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: kancelaria@slaskie.pl Informacje dotyczące kontaktu w formie elektronicznej znajdują się na stronie <https://bip.slaskie.pl/>.
2. Został wyznaczony inspektor ochrony danych. Adres e-mail do kontaktu z inspektorem: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl). Pozostałe formy kontaktu są możliwe przy pomocy adresów podanych powyżej. Aktualne dane teleadresowe inspektora, w tym numer telefonu znajdują się w [książce teleadresowej](#) BIP.
3. Moje dane osobowe, w związku ze złożeniem Planu Rozwoju Ucznia, będą przetwarzane w celu obsługi i realizacji projektu pn. „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS - I edycja”, w tym:
  - udzielenia wsparcia (w tym podpisywania umów cywilnoprawnych);
  - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków;
  - ewaluacji;



- kontroli;
- audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje;
- sprawozdawczości;
- rozliczenia projektu;
- działań informacyjno-promocyjnych w ramach FE SL 2021-2027 (w tym organizacji przedsięwzięć dotyczących informacji i promocji projektu - działania te mogą obejmować także upublicznianie wizerunku);
- archiwizacji.

Podstawami prawnymi przetwarzania moich danych osobowych są:

- zawarta umowa lub działania prowadzące do zawarcia takiej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- realizacja zadań publicznych przez administratora lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g, j RODO);
- wypełnienie obowiązków i wykonywanie szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (art. 9 ust. 2 lit. b RODO);

wynikające z:

- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 - w szczególności art. 6, art. 8, art. 25, art. 29, art. 61, rozdział 18;
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej („rozporządzenie ogólne”) - w szczególności art. 44, art. 50, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82;



- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 („rozp. EFS+”) - w szczególności załączniki;
  - ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa - w szczególności art. 11 ust. 2 pkt 4, art. 14 ust. 1 pkt 1;
  - uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2030” - cel: B.3;
  - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - art. 90t;
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych - w szczególności art. 184-195, 206-207, 210;
  - uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu pn. „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
  - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Moje dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych w związku z realizacją celów o których mowa w pkt 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, na zlecenie Beneficjenta, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, wykonawcom/organizatorom przedsięwzięć dotyczących informacji i promocji projektu, podmiotom realizującym archiwizację, podmiotom zapewniającym obsługę bankową (jeżeli dotyczy), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.



5. Dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sędowo administracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
6. Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu (wobec przetwarzania opartego o wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.
8. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
9. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.